

معرفی اداره رفاه

اداره رفاه زیرمجموعه مدیریت امور دانشجویی بوده و مسئولیت امور رفاهی دانشجویان را به عهده دارد و بعد از ورود به دانشگاه برقراری آرامش و آسایش دانشجویان از نظر مالی به عهده اداره رفاه می باشد. دانشجویان می توانند با استفاده از امکانات صندوق رفاه دانشجویان وام و تسهیلات دریافت نمایند. شایان ذکر است که درخواست این تسهیلات از طریق پرتال دانشجویی بوده و پس از انجام اقدامات اولیه و اداری در مرحله نهایی از طریق حساب بانکی تجارت قابل دریافت می باشد که عبارتند از: وام تحصیلی، وام ضروری، ودیعه مسکن، وام تبصره ۲ (شهریه)، وام ازدواج، وام تولد فرزند، وام بیمه تامین اجتماعی و تکمیلی دانشجویان دوره دستیاری، **phD** و بیمه سلامت دانشجویان غیر ایرانی، بیمه حوادث، کار دانشجویی غیر بالینی و وام بنیاد علوی.



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی
شهید صدوقی زاهد
معاونت دانشجویی و فرهنگی



نام و نام خانوادگی: حسین نوری

پست: کارشناس امور رفاهی

شرح وظایف

- تهیه و تنظیم لیست وام‌هایی از قبیل: ضروری عادی، وام حج عمره، عتبات عالیات و وام‌های دو برابر و سه برابر ضروری و...
- اعلام میزان بدهی دانش‌آموختگان به صندوق رفاه دانشجویان وزارت متبوع
- تهیه و تنظیم و آماده سازی اسناد ودیعه مسکن مقاطع (عادی و تکمیلی) به دانشجویان متقاضی واجد شرایط
- در خواست صدور تسویه حساب دانش‌آموختگان از صندوق رفاه دانشجویان به صورت الکترونیک
- در خواست صدور گواهی موکول بدهی برای دانشجویان پذیرفته شده در مقاطع بالاتر بصورت الکترونیک
- ثبت و ضبط تعهد نامه های محضری مخصوص باز پرداخت تسهیلات دریافتی از صندوق رفاه
- پیگیری معوقات دانش‌آموختگان و وصول مطالبات صندوق رفاه دانشجویان
- بررسی مشکلات و پاسخگویی مناسب به شکایات ارباب رجوع، مراجع ذی ربط و...
- تهیه آمار و ارائه گزارشات در خواستی
- انجام سایر امور محوله طبق حیطه شغلی و قوانین و مقررات مربوطه
- تهیه و تنظیم اسناد پرداخت وام شهریه (تبصره ۲) به دانشجویان شهریه پرداز (مازاد)





دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی
شیراز
سازمان دانشجویی و فرهنگی



نام و نام خانوادگی: زهرا متولی

پست: کارشناس امور دانشجویی

مدرک تحصیلی: کارشناسی ارشد مشاوره خانواده

شماره تماس: ۰۳۵-۳۶۲۴۹۷۷۹

شرح وظایف

- ۱) انجام وام بیمه تامین اجتماعی صندوق رفاه دانشجویان ویژه دانشجویان دستیاری و PhD
- ۲) انجام وام بیمه درمانی تکمیلی صندوق رفاه دانشجویان ویژه دانشجویان دستیاری و PhD
- ۳) تهیه و تنظیم اسناد خوابگاه دانشجویان
- ۴) اعلام میزان بدهی و صدور درخواست گواهی تسویه حساب دانش آموختگان از صندوق رفاه دانشجویان به صورت الکترونیکی
- ۵) انجام امور بیمه حوادث کلیه دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی
- ۶) انجام امور مرتبط با کار دانشجویی غیر بالینی دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی
- ۷) کارشناس امور دانشجویی و رابط رفاهی دانشجویان غیر ایرانی
- ۸) پرداخت وام قرض الحسنه دانشجویی
- ۹) ثبت و ضبط تعهد نامه محضری صندوق رفاه دانشجویان



انواع تسهیلات صندوق رفاه -وام تحصیلی

وام تحصیلی در هر نیمسال و بر اساس ضوابط صندوق رفاه دانشجویان پرداخت می گردد . نیمسال اول هر سال تحصیلی طبق ضوابط صندوق رفاه دانشجویان ۴ ماه و ۱۵ روز و نیمسال دوم هر سال تحصیلی ۵ ماه و ۱۵ روز محاسبه می گردد .

وام سه برابر : برای دانشجویان ممتاز و نمونه دانشگاه که در آزمون های سراسری سازمان سنجش و وزارت بهداشت و درمان متناسب با منابع صندوق حداکثر تا سه برابر سرانه مصوب وام تحصیلی و ضروری (سه برابر پایه) قابل پرداخت به دانشجویان عادی ، براساس دستورالعمل و ضوابط تعیین شده دانشجویان ممتاز و نمونه ، با تشخیص معاونت و تصویب هیات امنای صندوق رفاه دانشجویان قابل پرداخت می باشد .

• وام ضروری

به وامی اطلاق می شود که یک الی سه بار در طول تحصیل به دانشجویان روزانه از سوی صندوق رفاه دانشجویان تعلق میگیرد و می بایست پس از گذشت یک سال از شروع به تحصیل نسبت به دریافت این وام اقدام فرمایند .

• ودیعه مسکن

دراستای تامین بخشی از نیازهای دانشجویان ، به دانشجویان متاهلی که فاقد خوابگاه و دارای مسکن اجاره ای میباشند با ارائه مدارک مورد نیاز از سوی صندوق رفاه دانشجویان وام ودیعه مسکن بصورت قرض الحسنه تعلق می گیرد.

شایان ذکر است دانشجویان می بایستی هنگام انجام مراحل فارغ التحصیلی نسبت به عودت وام به صندوق اقدام نمایند.

• وام تبصره ۲ (شهریه روزانه)

وام تبصره ۲ (روزانه) مخصوص دانشجویان دوره روزانه دانشگاه: این وام به دانشجویان مازاد شهریه پرداز جهت کمک به پرداخت شهریه طبق آیین نامه و مقررات صندوق رفاه دانشجویان در هر نیمسال با احتساب شهریه هر فرد بر اساس واحد های انتخابی دانشجو در آن ترم به حساب آموزش دانشکده های مربوطه واریز می گردد. دانشجویان دوره دکترا و دانشجویان تخصصی دولتی (آزاد) نیز میتوانند این وام را دریافت نمایند.

• وام ازدواج

وام ازدواج صرفاً به دانشجویان دوره روزانه غیر شهریه پرداز که در حال تحصیل، عقد رسمی نموده اند برای یک نوبت و حداکثر تا یکسال بعد از تاریخ عقد رسمی با ارائه عقد نامه دائم محضری تعلق می گیرد.

• وام تولد فرزند

در صورت تولد فرزند دانشجویان که در زمان تحصیل روی داده است تسهیلات تولد فرزند تعلق می گیرد

• کار دانشجویی

کار دانشجویی یکی دیگر از فعالیتهای اداره رفاه میباشد که بیشتر به دانشجویان نیازمند ساکن خوابگاه و دانشکده ها تعلق میگیرد. دانشجویان ۷۰ ساعت در هر ماه می بایست فعالیت داشته باشند.

• بیمه دانشجویان بورسیه و حوادث دانشجویان

• براساس تفاهم نامه فی مابین صندوق رفاه وزارت بهداشت و آموزش پزشکی و سازمان بیمه خدمات درمانی دانشجویان بورسیه و خانواده آنها (براساس شرایط و قوانین) می توانند تحت پوشش بیمه خدمات درمانی باعنوان سایر اقشاری قرار بگیرند.

- شایان ذکر است که کلیه دانشجویان برای اینکه تحت پوشش بیمه قرار بگیرند می بایستی به سایت بیمه سلامت ایران <http://www.bimehsalamat.ir> مراجعه و نسبت به تکمیل مراحل و درخواست دفترچه بیمه اقدام نمایند.
- کلیه دانشجویان شاغل به تحصیل به مدت یکسال تحت پوشش بیمه حوادث قرار میگیرند.

• تسویه حساب و امور فارغ التحصیلی

- امور دانشجویی دانشکده می بایستی در زمان فارغ التحصیلی ، وضعیت آموزشی دانش آموختگان را در قالب فرم میزان بدهی به اداره رفاه اعلام نماید. پس از مراجعه دانشجویان به اداره رفاه، بدهی های این افراد با توجه به داشتن تعهد محضری تقسیط و وضعیت بدهی های قبلی در صورت ناپیوسته بودن مقاطع (موکولی ، متعهد به بازپرداخت) مشخص می گردد.
- بعد از مدت ۵ روز کاری از انجام امور فارغ التحصیلی ، دانش آموختگان می توانند جهت دریافت نامه استعلام از صندوق رفاه دانشجویان وزارت بهداشت در خصوص دریافت مدارک به اداره رفاه مراجعه نمایند.

• اخذ مجوز صندوق رفاه دانشجویان متشکل از

۱- مجوز مشروط ۲- مجوز موکول

۳- تسویه حساب

- بدهی معوقه شامل صدورفیش و نظارت بر بدهی های گذشته .
- رفع نقص پرونده هایی که فارغ التحصیل سالهای قبل هستند اعم از مکاتبه بادانشکده ها و واحدهای ذیربط.

- ثبت سند تعهد محضری
- نظارت دقیق بر اخذ و ثبت سند تعهد محضری که شامل ۲۴ آیگون است ، ذخیره شده و سپس اسکن می گردد.

وام قرض الحسنه موسسه بنیاد علوی

این وام براساس موافقت نامه فی مابین صندوق رفاه دانشجویان وزارت بهداشت و موسسه بنیاد علوی جهت حمایت از دانشجویان محروم مستعد که از سوی معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه معرفی می شوند پرداخت می گردد . این وام همانند وام تحصیلی به صورت ترمی با ارائه مدارک که شامل تکمیل فرم درخواست و ضامن با گواهی کسر از حقوق می باشد، پرداخت می گردد

فرم های لازم جهت ثبت نام دانشجویان جدید ۱۴۰۱-۱۴۰۲:

-فرم تعهد 2 (New folder) \تعهد جدید.pdf محضری

آیین نامه ها

فرم تعهد محضری

دستورالعمل نحوه پرداخت وام (شهریه) به دانشجویان

دستورالعمل استفاده از تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان

برگ درخواست ودیعه مسکن

دستورالعمل نحوه اعطای وام دستیاری به دانشجویان مقاطع Phd ، تخصص و فوق

تخصص

برگ درخواست تولد فرزند

برگ درخواست وام ازدواج

فرم درخواست وام شهریه